EMMAIPC

	Act. 7 de la lay Orgánica de Transparencia y Acceso a la información Pública - LOTAIP																									
	(i) Loss carricións que afinece y las formas de la accordir y allenda, humarios de atención y demás indicaciones recursarios, para que la ciudaderia pueda signere nas devendos y cumplir sus deligaciones																									
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detrale del proceso que debe aggiul 10 a ciudadano para la obtención del servicio).	Regulation para la obtención del servicio (se destre la servicio (se destre la servicio y secolo que esgo) la cosención del servicio y dende se obtanen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Dias, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir se para ciudadania en general, personas juridicas, ONG, Personal Médico)	Officinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (libric para direccionar a la appliçande inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigado, página web, correo efectrónico, chat en linea, contact center, call center, reliferon institución)	Servicio Automatizado (SI/No)	Link para descurgar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servició acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio								
1	sibles.	Servicio orientado a la poblacida en general que desas concor la información que genera, produze o custoda (SIMANECE) y que en reporte en cuespleriento con lo dispuesto en la lay Orgánica de Transparencia y Acceso a la información Pública (IJOTAIP).	Dirigir una solicitud de acomo a la información pública el General de EMMAPC-CP.	Liarur la solicitud de acceso a la información pública. Diatos personales del 3. Detalla del requarireireo.	Se recibe la solichad de accesso a la información pública en la verterilla de recepción de documentos de MAMIL/CEP Se direccione el requeremento a la unidad Se recibica el requeremento a la unidad Se recibica el solicitades y se despische la respuesta.	08:00 a 17:00	Gratulto	10 dias plazo más 5 dias de podrroga	Ciudadania en general	Se atlende en la oficina Matriz en la ciudad de Cafter	Au. Ingagirca y Pouo de Chaves Correo electrónico: comunicación di emmalgo-ep, gob ac www.aermalgo-ep, gob ac	La solicitud de accesso a la información pública se la daba ingresar por la ventanilla de recepción de documentos de la EMMAIPC-EP	NO	Solution for Assess and Advisorable Printers	No Aplica no se cuenta con servicio Orline para este tramite	o	o	"INFORMACIÓN NO DISPONEILE", debido a la entidad trabajaria en un meceniano para medir la ustráncción ciudadana sobre los servicios, que brinda a la ciudadenia.								
2	iervicio de Recolección de la basura Domicillaria diferenciada	Servicio de recolección de residuos Organicos e licorganicos mediante el método de recolección puerte a puena.	El servicio de recoleccion está a disposición de todos sus habitarines	De acuerdo a la Ordenaza de Gestion de desechosy residuos Sólidos.	Disalfo de rutas 2. Planificación y programación de recursos (personal, respiratella, horarios y fracuancias) 3. Operación del senvicio 4. Control de la ejecución del servicio.	08:00 a 17:00	El valor por el servicio se enncuentra entipulada en la Ordenaza que Establece los Criterios para la determinación de del cobro por el sercicio de Recoleccion y aseo Público	20	Ciudadanía en general	Se atiende en todas las oficinaszonales de los cantones Cafar, Biblián, El Tambo y Suscal.	Se atlende en todas las oficinas zonales de los cardones Cafar, Ebblin, El Tambo y Suscal.	Los servicios de asso en el teritorio mancomunado están a disposición de todos sus habitantes	no	No se utiliza formulario para este servicio	No Aplica no se cuenta con servicio Órline para este tramite	0	0	"INFORMACIÓN NO DISPONBLE", debido a la entidad trabajasi en un mecanismo para medir la sutificción ciudadana sobre los servicios que brinda a la ciudadania.								
3	Barrido de callen y lugaren publicos.	Servicio del harrido del espacio público en scara, colle, propues, pilas pasajes y servicia del propues, per esta participar del propues del propues del propues del propues del propues del propues del propuesto d	El senticio de recoleccion está a disposición de todos sua hebbaresa	Do scuerfis à la Chrémana de Gestion de desechosy residues Solidies	Dawlor de rosa 2. Planticación y programación fecusircia) 3. Operación del servico 4. Certed de la ejecución del servico.	08:00 a 17:00	El valor por el servicio se encucentra estipulada en la Ordenza que Establece los Criterios para la determinación de del cobro por el sercicio de Recelección y aseo Público	20	Cludadanía en general	Se atlende en todas las oficinazonales de los cantones Cafar, Biblián, II Tambo y Suscail.	Se atiende en todas las cificinaszonales de los carinoses Cafar, Riblish, El Tarribo y Suscal.	Los servicios de asso en el settlerio mancomunado están a disposición de todos sus habitantes	NO	No se utilita formulario para este servicio	No Aplica no se cuarta con servico Orline para este trambe	o	ō	"narcossucción so disconstat", declas a la entidad trabajar en un encenimo para medir la sublisción culcidades sobre los servicios que brinda a la ciudadenia.								
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)							*NO MYLICE*, debedo a que (nombre completo de la entidad no utilita el Portal de 17 centidos Ciudadanos (PTC)																			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:						8040,0981																				
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:												MENSUAL														
UNDAD POSEZODRA DE LA INFORMACION - LITERAL dj:							SHECON TROKA																			
RESPONSABILE DE LA UNIDAD POSSEZORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL «E:							Frankle Rows																			
CORREC RECETAGING DEL DI A RESPONSABEL DE LA UNIDAD POSEDORA DE LA INFORMACIÓN: NÚMERO TELEFÁNYO DEL DI A DESPONSABEL DE LA UNIDAD POSEDORA DE LA INFORMACIÓN:							National Advances Adv																			
NUMER	TALEFONICO DEL O LA RESPONSAB	LE DE LA GREJAD PUSEEDURA DE LA INFORMACION	•									(ur)2427001	-	NAMED TRADRIGATION ON CAN ADDRESSANCE SIX AND RESIDENCE SIX AND RE												

1 de 1